



## **AANVRAAGFORMULIER EXTRA VERLOF**

Aan de directeur van de Mariaschool te Vasse,

Hierbij verzoek ik (zo nodig in overleg met de leerplichtambtenaar) om extra verlof te verlenen aan:

Naam leerling:	Groep:	Leraar/leraren:

Eerste dag van verlof: .....(datum)

Terug op school: .....(datum)

### **Reden van het verzoek:**

- ☐ Vakantie naar .....  
(tenminste 2 maanden van te voren aanvragen en met overleggen van werkgeversverklaring)
- ☐ Wettelijke verplichtingen nl. ....
- ☐ Verhuizing naar .....
- ☐ Gezinsuitbreiding .....
- ☐ (.....-jarig) huwelijk van .....
- ☐ Ernstige ziekte van .....
- ☐ Overlijden van .....
- ☐ (.....-jarig) jubileum van .....
- ☐ Anders, nl. ....  
(bij laatstgenoemde reden kan de directie het aangevraagde verlof weigeren wanneer dit geen wettelijke reden voor verlof is.)

Met vriendelijke groet,

.....(naam) .....(handtekening)

.....(datum)

---

Hierbij verleent Bernadette Mulder, directeur van de Mariaschool te Vasse, aan

.....WEL/GEEN verlof.

Bij afwijzing is de volgende reden van toepassing;

.....

Handtekening voor akkoord;